**CV**

**Faglig profil**

***Indsæt foto, gerne i portrætformat hvor du har en imødekommende og professionel udstråling***

Her skriver du din faglige profil. Tag udgangspunkt i følgende:

* Hvad brænder du for?
* Hvad vil du gerne udvikle?
* Hvad kan du bidrage med, hvad får arbejdspladsen?
* Hvilke er dine stærkeste kompetencer?
* Hvilke værdier pejler du efter?
* Hvad lykkes du bedst?
* Hvad er dit ståsted i din karriere, hvor vi du gerne hen?

**Erhvervserfaring**

**03.18 – : Jobtitel, virksomhed**

Skriv her de væsentligste arbejdsopgaver du har udført, evt. opstillet som punktform:

* Hvilke målgrupper
* Hvilke sundhedsfaglige undersøgelser, redskaber og metoder
* Eventuelle udviklings-/projektopgaver, du har deltaget i på arbejdspladsen
* Organisatoriske opgaver, fx tillidsposter, udvalgsposter mv.

Fortæl herefter, hvilket udbytte eller resultater du har opnået i forbindelse med dette job, både i forhold til målgruppen, organisatorisk og kollegialt.

**04.16 – 02.18: Jobtitel, virksomhed**

Samme fremgangsmåde som ovenfor, Husk hele tiden at forholde dig til hvilke oplysninger, der er mest relevante i forhold til det konkrete job, du søger. Du skal sikre, at du ’spejler’ de kompetencer, der efterspørges i jobbet bedst muligt.

**Uddannelse**

**02.18 - 06.18: Videreuddannelse, titel, uddannelsesinstitution (ETCS - point)**

Fortæl om faglige fokusområder, udbytte, resultater.

**09.12 – 01.16: Sundhedsfaglig uddannelse, uddannelsesinstitution**

Skriv titlen på din bacheloropgave eller speciale, og hvis den er relevant for jobbet, du søger, så et par linjer om, hvad den handler om.

Hvis du er nyuddannet, skal du herefter opliste dine praktikperioder.

**08.15 – 10.15: Virksomhed, afdeling (10 uger praktik):**

* Hvilken målgruppe
* Hvilke arbejdsopgaver
* Hvilke teorier, metoder, test mv. har du anvendt
* Hvilket udbytte eller resultater, har du opnået.

**2008 – 2011: Gymnasial uddannelse, hvilken retning, uddannelsesinstitution**

**Kurser**

**02.19 – 03.19: Sundhedsfagligt kursus, kursusudbyder, antal dage**

Fortæl eventuelt yderligere om indhold og udbytte af kurset, hvis det er relevant.

Fortsæt listen med flere relevante kurser.

**Andre erfaringer**

**12.17 – 01.20: Ansat, titel**

Her skriver du om dine øvrige erhvervserfaringer som ikke er nævnt ovenfor under erhvervserfaring. Det kan f.eks. være studiejobs, eller jobs du har haft, som ikke var med baggrund i din sundhedsfaglige uddannelse.

Oplist erfaringerne med dato md/år – dato md/år: ansættelsessted, jobtitel

Nævn kort de vigtigste arbejdsopgaver, som har givet dig kompetencer, du kan gøre brug af i det job, du søger. Det kunne f.eks. være overblik, kundeservice, ansvar, samarbejdsrelationer mv.

Fortæl også her om andre vigtige aktiviteter, du er eller har været involveret i. Det kan fx være foreningsarbejde, frivilligt arbejde, bestyrelsesarbejde og lignende.

**Sprog og IT**

Fortæl om dine sproglige og IT-mæssige kompetencer, hvis det er relevant for jobbet. Tænk på, at det især er de kompetencer, der ligger ud over det sædvanlige, der er værd at fremhæve.

**Fritidsinteresser**

Fortæl her om dine interesser og fritidsaktiviteter, samt evt. kort om din civile status.

Brug gerne er levende sprog, der viser hvem du er, og vær ikke bange for at vise din personlighed her.

**Referencer**

Du kan vælge at opliste dine referencer her, eller du kan skrive, at de kan gives efter aftale. Under alle omstændigheder skal du sørge for, at dine referencer ved, du er jobsøgende, og er tilgængelige for kontakt.